

対面開催

一発OKを勝ち取る  
社外プレゼンの資料作成術と伝え方

日時 | 2024年11月12日(火) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 説得力のあるプレゼン資料の作成方法を学ぶ
- 2 相手を短時間で納得させるテクニックを習得する
- 3 プレゼンテーションの原則や人前で話すコツを学ぶ

セミナーのお申込み  
はこちらから

講師

株式会社 固

代表取締役

まえだ かまり  
前田 謙利 氏

17年にわたり通信事業に従事。孫正義氏の後継者育成機関であるソフトバンクアカデミアにて第1位を獲得。孫氏に直接プレゼンテーションを行い、幾多の事業提案を承認されたほか、孫氏自身のプレゼン資料作成にも従事。

ソフトバンクグループ会社の社外取締役やソフトバンク認定講師として活躍。ソフトバンクを退社後、独立。年間200社以上でプレゼンテーション講師やコンサルタント、講演会講師を務めるほか、全国でプレゼンテーションスクールを展開。『社内プレゼンの資料作成術』『社外プレゼンの資料作成術』『プレゼン資料のデザイン図鑑』は44万部を超えるベストセラー。

一般社団法人プレゼンテーション協会 代表理事。情報経営イノベーション専門職大学 客員教授。サパー大学 客員講師。

セミナー内容

※書籍『社外プレゼンの資料作成術』は会場で配布します

## 1. プレゼンで伝えていること

- 勇気・希望

## 2. 伝わるメカニズム

- 明確→伝える→理解→納得→意思決定→行動→自走→伝わる

## 3. 4つのポイント

- ①目的 ②相手欲 ③質疑応答 ④念ひ

## 4. 社内・社外プレゼンの違い

- Before-after
- プレゼンの作り方

## 5. 資料作成術【演習】

- 基本テクニック
- グラフ作成テクニック
- 図解テクニック
- ビジュアルテクニック

## 6. 伝え方

- 話し方テクニック
  - ・ appendix (補足) ・ FAQ (よくある質問)
  - ・ 話し方5つのポイント
  - ・ 緊張のなくし方
  - ・ 緊張しない3つの心構え

## ● 話し方ブラッシュアップ【演習】

- ・ 話し方のイメージ
- ・ タイプチェック
- ・ ポイストレーニング

## 7. 話し方3つのNG

- 練習方法

## 8. オンラインプレゼン

受講料 | IRC会員 26,180円(税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室

※お1人あたり | 会員以外 37,180円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※昼食はご用意いたしません。(会場内での飲食は可能です。)



(会場地図)

対面開催

採用難・定着難時代に対応する！  
新卒採用と離職防止の極意

日時 | 2024年11月14日(木) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 Z世代の価値観と考え方を理解する
- 2 定着につながる動機形成・配置のポイントを学ぶ
- 3 新規採用者の育成プロセスを見直す

セミナーのお申込み  
はこちらから

講師

株式会社人材研究所

代表取締役社長

そわ としみつ  
曾和 利光 氏

愛知県豊田市生まれ、関西育ち。灘高等学校、京都大学教育学部教育心理学科を卒業。

その後、リクルート、ライフネット生命などで採用や人事の責任者を務める。その後、人事コンサルティング会社として株式会社人材研究所を設立。

日系大手企業から外資系企業、メガベンチャー、老舗企業、中小・スタートアップ、官公庁等、多くの組織に向けて人事や採用についてのコンサルティングや研修、講演、執筆活動を行っている。著書：「人事と採用のセオリー」「人と組織のマネジメントバイアス」「できる人事とダメ人事の習慣」「コミュ障のための面接マニュアル」「悪人の作った会社はなぜ伸びるのか？」

セミナー内容

## 1. Z世代の価値観とキャリアの考え方

- 彼らの生きてきた時代
- 3つの大きな価値観「価値相対主義」「新・安定志向」「ソーシャルネイティブ」
- 心理的安全性との関係性
- 会社選びの観点の変化(成長と安定)
- 地域における人材の動き(どこからどこへ動いているか)

## 2. 求める人物像(ターゲット)をどう設定するか

- 「現実アプローチ」と「理想アプローチ」
- 「出来る人材」に意見を聞けば正しい基準がわかるわけではない
- 適性検査などのファクトを用いて主観を修正・補完する
- 求める人物像は一つではない(人材ポートフォリオ作成)
- 就活ベルソナを作成して、採用プロセスを設計する

## 3. 定着につながる動機形成

- 自社のセールスポイントをいかに選択するか
- パーソナリティに応じてセールスポイントは変わる
- リアリティショックを防ぐためのRJP(Realistic Job Preview)

- 内定者のフォロー計画の立て方と実施の流れ
- 上手な配属面談の方法(キャリア観のフラット化と意味付け)

## 4. 定着につながる配置のポイント

- 「能力」「志向」に加えて「性格」も最悪でも考える
- 能力のフィットのさせ方
- 志向のフィットのさせ方
- 性格のフィット(相性)とは何か
- 「同質」「異質」と「補完」関係について
- 相性がベストでない配属になればどうフォローするか

## 5. オンボーディングの流れ

- 最初の3カ月で「心理的安全性」を、半年目までに「自己効力感」を
- 心理的安全性とは、高める方法とは
- 自己効力感とは、高める方法とは
- 人はいかに成長するのか(経験学習など)
- 成長感を持てるための工夫
- 組織コミットメントとキャリア支援との関係性

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室

※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※昼食はご用意いたしません。(会場内での飲食は可能です。)

対面開催

## 管理職・リーダー必須の5大任務の実践

日時 | 2024年11月20日(水) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 管理職・リーダーとしてのマインドを再認識する
- 2 優秀な部下を育てる5大スキルを身につける
- 3 「育成」の本質を理解し、部下育成に活かす

セミナーのお申込み  
は [こちら](#) から

講師

キャリアアップ・ラボ株式会社

いのう え まい

人材育成インストラクター **井上 舞 氏**

大学卒業後、京都市立小学校教諭として10年間勤務。「落ちこぼれになる人は存在しない」をモットーとして、数々の学級崩壊したクラスを立て直した経験をもとに、全国で数多くの講演活動を行う。

受講者の特徴を汲み取った抜群のフィードバックと、「納得感と行動変容」が自然と生み出される研修には定評がある。



## セミナー内容

## 1. オリエンテーション

- セミナーの目的とゴール設定
- なぜ今「リスクリング教育」が注目されているのか

## 2. 管理職・リーダーとして

「本気」で責任を持てますか?!

～中途半端は何もしないよりなお悪い～

- 即答できますか? 管理者の5大任務
- 部下の『100%ニーズ』と『120%ニーズ』
- これからのリーダーシップ像はこれ!

## 3. 「肩書き」に左右されてはいけない

～管理職・リーダーの本質が垣間見える～

- ものの見方が違うと問題は解決できない!  
～パラダイムシフト～
- あなたのチームは機関車型? 新幹線型?
- 憧られる存在になるために必要な『人間力』  
～正論で人は動かない～

## 4. 最強の部下を育成せよ!

圧倒的な結果と自主性が育つ部下育成実践法  
～優秀な部下ほど辞めていく時代～

- あなたのマネジメントは『時代』に合っていますか?
- 人間関係の問題が起るたった一つの原因は、これ!
- 部下育成において絶対に外してはいけない5大スキル
  - ①指示命令 ～上司層が陥る話し方の罠～
  - ②『きく』の3段活用  
～人間関係を構築するためのテクニック～
  - ③5つの承認力 ～承認のバーを下げる～
  - ④褒める ～褒め方を間違えると過信に繋がる～
  - ⑤叱る ～叱る目的は「行動変容」である～

## 5. 管理職・リーダーとしての自分と向き合う

- 教育から共育へ

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 新会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室

※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※会場内への食べ物の持ち込みはできません

(会場地図)

セミナーのお申込みは [WEBサイト](#) をご覧ください

対面開催

成果を上げ続けるチーム作り  
～最強の組織を作りあげる～

日時 | 2024年12月5日(木) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 リーダーの役割を再認識する
- 2 部下と組織が一体化となる仕組みを学ぶ
- 3 メンバーの力の引き出し方を習得し成果を追求する

セミナーのお申込み  
は [こちら](#) から

講師

マインドセットジャパン株式会社

はっとり えいげん

代表取締役社長 **服部 英彦 氏**

1984年、同志社大学法学部政治学科卒業。リクルートグループ、プライム市場上場企業の人材・組織開発事業責任者を経て、リクルート時代の上司である鍋倉幸洋氏と日本データビジョン株式会社を設立し、専務取締役、代表取締役を歴任。

一貫して人材開発・社員教育分野を歩み、人材開発インストラクターとして延べ1,000社以上の企業で人材育成・教育プログラムの開発を手がける。神戸女学院大学非常勤講師。

【著書】『営業マン 売れるアイツには理由がある』『質問力のある人が成功する』『20代でできると言われる人の成功法則』『30歳から人生が変わる黄金ルール』(PHP研究所)『売れる営業マン12の習慣』『営業マン売ってしまうアイツの発想法』『リクルート流』リーダーの成功法則』(大和出版)、他多数。



## セミナー内容

## 1. リーダーシップとチームの戦略性を問いかける

- エキサイティングワークショップ「Gold Rush」
- 成果を出すリーダーに求められる戦略性とメンバーのフォローアップ
- 人と組織が熱く一体化する仕組み

- チームに成果をもたらす合理性

- ①目的と手段を分けて考える  
戦略と戦術の違い
- ②ゴールの明示の原則

- 人を育てる

- ①古くて新しい密着マーク法
- ②人の褒め方・叱り方

- あんな人になってみたい!と言われる存在になる

- ①時には力でねじ伏せる
- ②平時のリーダー 有事のリーダー

- 計画は悲観的に 実行は楽観的に

## 2. できるリーダーの第一法則

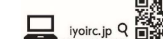
- メンバーをイキイキさせる
  - ①上司の使う言葉で部下と組織は変わる
  - ②メンバーの居場所をつくる
- メンバーの協力を結集する
  - ①目的+意義+役割+評価の明確化
  - ②ゴールイメージ 全体像を共有する

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室

※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※昼食はご用意いたしません(会場内での飲食は可能です)

(会場地図)

セミナーのお申込みは [WEBサイト](#) をご覧ください

対面開催

# 気がきく人の先読み仕事力

日時 | 2024年12月18日(水) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 3つの「仕事力」を意識付けする
- 2 実務に活かせる4つの〈能力〉を向上させる
- 3 先読み仕事力で上司・先輩をサポートし信頼を得る

セミナーのお申込み  
は [こちら](#) から

講師

エンパワーモチベーション

代表 **北川 和恵** 氏

製薬会社で営業アシスタントとして勤務後、日立製作所のショールームにてプレゼンテーション業務・アテンド業務、アテンダントの指導育成業務を経験。その後、アナウンススクール講師を経て、人財育成会社にて企業研修・セミナー講師として活躍。現在はエンパワーモチベーション代表として実務研修、ヒューマンスキル研修、また、小売・サービスを中心に、調査事業・現場指導を行う。



## セミナー内容

1. 雇用される能力を高める3つの力
  - 自分の価値を上げる仕事ができているか?
  - 仕事がうまくいく人の3つの力
  - ①俯瞰力 ②情報収集力 ③気づき力
  - 巻き込み力のある人の伝え方のコツ
2. 正しい仕事の基本とコツを掴んでおこう！  
＜報・連・相・正しい指示の受け取り方＞
  - 目的・背景を俯瞰して信頼される仕事をする
  - 気がきく人の指示の受け方はここが違う
  - 「で、何が言いたいんだ!」と言われない情報の伝え方
  - 情報は事実と所感を一緒にしない 【トレーニング】
  - 周囲に喜ばれる報・連・相の留意点
3. 「先読み仕事」で会社の利益に貢献できる  
＜CS・ホスピタリティー＞
  - CSを俯瞰し情報収集する
  - +αの先読みであなたの価値はもっと上がる
  - 顧客満足の原理原則を俯瞰し先回りする
4. 先読み社員はコミュニケーション上手  
＜コミュニケーション＞
  - コミュニケーションギャップを俯瞰すると見えてくるもの
  - 職場をイキイキさせるのは若手の力にかかっている
  - 職場のコミュニケーションギャップを自分起点で改善する
  - モチベーションは自分で育てる時代
  - 先読みコミュニケーションをしよう!
5. 時間に追われるのではなく「仕事をマネジメント」する  
＜段取り＞
  - 仕事は段取り8割!
  - 業務をマネジメントする上で欠かせないことを俯瞰して見る
  - 「明日を創る」優先順位の考え方
  - 改善意識は「気づく力」から 【演習】
  - ①忙しい時こそ心をなくした仕事をするのではなく改善する!
  - ②改善は「安・正・早・楽」で気づき力を上げる
  - ③あなたの周りのムダをなくすための具体的行動
  - ④改善は自分のため

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室  
※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)



(会場地図)

対面開催

# 知らないと大きなトラブルになる 「労働法のトラブルポイント」

日時 | 2025年1月21日(火) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 6つのトラブルが発生しやすいポイントを明確にする
- 2 トラブルを起こさないための対策を学ぶ
- 3 人事労務の知識を習得し、職場で適切な対応をする

セミナーのお申込み  
は [こちら](#) から

講師

N&Pコンサルティング株式会社

代表取締役 弁護士 **野口 大** 氏

京都大学法学部在学中の1990年に司法試験合格、翌91年同学部卒業。2002年ニューヨーク州コーネル大学ロースクール卒業、日米双方の弁護士資格を有する。労使紛争を熟知し、数多くの団体交渉や労働裁判を専ら会社側の立場で手がける。企業法務にも精通し、数多くの生きた紛争予防ノウハウを有するコンサル型弁護士。歯切れの良い語り口で、事例を交えた、わかりやすいセミナーが好評。全国の様々な規模の企業の顧問を務めるとともに、コンサルティングを行う。  
[著書] 『(全訂版) 労務管理における労働法上のグレーゾーンとその対応』(日本法令)等



## セミナー内容

1. 採用
  - 求人票と違う条件での採用をする場合
  - 定額残業代を採用する場合
  - 就業規則の周知は非常に重要
  - 前職照会できるのか
2. 配転
  - 配転範囲を明示せよ
  - 職場や職種変更でトラブルにならないコツ
3. ハラスメント
  - 社内研修、相談窓口は必須
  - 注意指導とパワハラとの区別は明確に理解しているか
  - 「被害者は同意していた」という言い訳をされた場合
  - 事情聴取開始前にやるべきこと
  - 被害者加害者双方の言い分が異なる場合
  - ハラスメントがあったと判断すれば懲戒処分すればいいのか
4. メンタルヘルス
  - うつ病の社員に対する対応方法の鉄則
5. 労働時間
  - 36協定に不備はないか
  - 36協定残業時間を超過しているとどのような問題があるか
  - 労基署から違法残業だと指摘された場合のポイント
  - 過労死に注意
  - 労働時間は正しく記録されているのか
  - 移動時間や朝礼時間、着替え時間は労働時間か
6. 問題社員
  - 解雇予告して解雇すればよい、という単純なものではない
  - 基本的対応方法
  - 事例紹介
  - 退職してほしい、と言ってもいいのか
  - 契約社員の場合

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 会場 | 松山センタービル1号館 3階会議室  
※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込) (松山市三番町四丁目9番地5)

※昼食はご用意いたしません(会場内での飲食は可能です)



(会場地図)

セミナーのお申込みはWEBサイトをご覧ください



lyairc.jp

対面開催

# 部下のやる気を引き出し 目標達成させる褒め方・叱り方

日時 | 2025年1月22日(水) 10:00 - 17:00

ねらい

- 1 感情・やる気・目標達成のメカニズムを知る
- 2 脳科学と心理を活かした褒め方・叱り方を学ぶ
- 3 部下との信頼関係を構築し、チームの成果を上げる

セミナーのお申込み

はこちらから

講師

G&amp;Sパートナーズ

代表 古瀬 崇 氏  
ふるせ たかし

関西大学商学部卒業後、上場企業で営業を担当し、飛び込みセールスで関西新人No.1になる。  
いすゞ自動車グループ企業に転職後、1,000件超のトラック・商用車の商談成約と同時にクレーム処理リーダーとして500件超を解決。その後、税務会計コンサルティング業界に転職。3,000件超の経営相談と1,000件超の個人・法人の決算、資金調達支援業務を経験してきた会社支援のスペシャリストでもある。

営業職から会計・コンサルティング職まで、20年以上にわたる現場経験を活かし、会社のお困りごと3大要素である「売上・人材・お金」をワンストップ支援するG&Sパートナーズを2011年に開業。「G&S」は「成長と成功」の頭文字に意味合いを含め「お客様の成長と成功に貢献する」をモットーに顧客に寄り添った相談力・傾聴力・提案力で顧客からの信頼を集めている。



## セミナー内容

1. リーダーの「あり方」で部下と組織が変わる！  
「感情のメカニズム」
  - 組織の生産性を変える要因とは
  - 怒りの傾向分析
  - 感情を変える3つのポイント
2. 「関わり方」で信頼関係を構築する  
脳科学コミュニケーション術
  - 信頼関係を築く5ステップとは
  - コミュニケーションギャップはなぜできるのか
  - 自然に関係性を良くする脳科学コミュニケーション術【実践ワーク】
3. 指導に役立つ「目標達成と行動のメカニズム」
  - 目標達成に必要な2つの要素と2つの動機
  - 行動を後押しするイメージパワーの効果【体感ワーク】
  - 成果に影響する〇〇〇の使い方
4. 知っ得！「やる気のメカニズム」
  - なぜやる気が出ないのか【体験ワーク】
  - やる気の内発要因と外発要因
  - やる気マインドを高める「3つの感」と承認効果
5. 部下のやる気を引き出す！  
人のタイプを活かした「褒め方」
  - なぜ褒めることは必要なのか？
  - 人の「違い」と「タイプ」を知り活かそう！
  - 心理欲求を満たす魔法の言葉 AUTOSOS
6. 相手が受け入れやすくなる！  
脳と心理を活かした「叱り方・伝え方」
  - なぜ叱ることは必要なのか？叱るとは？
  - 相手が受容れやすい叱り方・伝え方
  - 失敗しない叱り方8つのセオリー

受講料 | IRC会員 24,200円(税込) 会場 | えひめ共済会館 4階「豊明」

※お1人あたり | 会員以外 35,200円(税込)

(松山市三番町五丁目13番地1)

※会場内へ食べ物の持ち込みはできません



(会場案内)

セミナーのお申込みは **WEBサイト** をご覧ください